



Aufgaben- und Anforderungsprofile der Nationalen Sport-Arbeitsgruppen

14.02.2024

Jede Sportart ist bei Special Olympics Deutschland (SOD) in einer ehrenamtlichen Arbeitsgruppe (AG) organisiert. Die Mitglieder werden für einen Zeitraum von vier Jahren ernannt. Die Leitung der AG hat die Nationale Koordinatorin bzw. der Nationale Koordinator (NK). Diese*r vertritt die Interessen der Sportart u.a. beim jährlichen Fachausschuss Sport und wird durch das SOD Präsidium berufen. Die Mitglieder der AG ernannt der Direktor Sport & Bildung.



1. Nationale Koordination

Aufgaben & Anforderungen NK – „Was ist zu tun?“

- Gesamtleitung der Sportart in enger Zusammenarbeit mit dem/der Bundestrainer*in von SOD (u.a. gemeinsame Planung & Vorbereitung der jährlichen AG Sitzung in Präsenz sowie ggf. weiterer digitaler Termine)
- Koordination, Einbindung und Motivation der AG im Sinne einer guten Aufgaben- und Rollenverteilung zwischen den Mitgliedern
- Regelmäßiger Austausch mit dem/der Bundestrainer*in von SOD (z.B. fester monatlicher Abstimmungstermin)
- Gemeinsame Planung und inhaltliche (Mit-)Gestaltung von sportartspezifischen Trainingslehrgängen
- Vertretung der Interessen von SOD gegenüber Nationalen Sportfachverbänden und anderen Kooperationspartnern in Ab- und Rücksprache mit dem/der Bundestrainer*in von SOD sowie Förderung der Zusammenarbeit
- Weiterentwicklung der Sportart gemäß SOD Strategieplan, gemeinsame Zielsetzungen mit dem/der Bundestrainer*in von SOD
- Teilnahme an der Nationalen Sportkonferenz (alle 2 Jahre) und dem Fachausschuss Sport (jährlich) als Interessenvertretung für die Sportart und zur Sicherstellung des Wissenstransfers in die AG (ggf. Entsendung einer Stellvertretung möglich)
- Bildung des Sportorgateams zur Durchführung der Nationalen Spiele in Abstimmung mit dem/der Bundestrainer*in, Leitung des Sportorgateams bzw. Empfehlung einer dafür geeigneten Person

Premium Partner





- Mitgestaltung/Organisation der Vorbereitung von TeamSOD auf Weltspiele (unabhängig ob NK als Headcoach oder Coach an den Weltspielen teilnimmt, eine ordnungsgemäße und fristgerechte Bewerbung ist auch für den/die NK verbindlich)
- Abstimmung von Ausschreibungen für internationale Entsendungen sowie des Nominierungsvorschlags (gemäß der Internationalen Nominierungsrichtlinien von SOD) zwischen NK und Bundestrainer*in

Voraussetzungen NK – „Was erwarten wir?“

- Mitgliedschaft bei Special Olympics (persönlich oder über Verein/Institution)
- Sportfachliche Expertise & Special Olympics Erfahrung (Vertrautheit mit der Lebenssituation und den Herausforderungen von Menschen mit geistiger Beeinträchtigung)
- Zeit & Bereitschaft für Ehrenamt inkl. Reisen und Erreichbarkeit für SOD-Hauptamt (geschätzter Stundenumfang im Jahresdurchschnitt 20h/Monat)
- Gutes Organisations- u. Kommunikationsvermögen (Netzwerk- und Gremienarbeit)
- Bereitschaft zur Leitung von Sitzungen
- Gute Englischkenntnisse
- Identifikation & Akzeptanz von SOD Selbstverständnis, Strategieplan, Zielen & Satzung (Mittragen von Verbandsentscheidungen nach Außen)

Mehrwerte NK – „Was erwartet Euch?“

- Mitarbeit in einem aufstrebenden Verband mit internationaler Perspektive und einem motivierten ehren- und hauptamtlichen Team
- Mitgestaltung der Sportartentwicklung national und international sowie des Unified Sports® aus den Sportarten heraus
- Unterstützung für/bei aufgabenrelevanten Fort- und Weiterbildungen
- Persönliche Visitenkarten und eine eigene SOD-E-Mail-Adresse
- Erstattung der Reisekosten gemäß der gültigen SOD-Reisekostenordnung (nach vorheriger Freigabe der Reisen durch den/die Bundestrainer*in)
- Erstattung von für die Aufgaben notwendigen Materialien bei vorheriger Beantragung und Freigabe durch den/die Bundestrainer*in
- Tolle Erlebnisse und Erfahrungen mit unseren Athlet*innen und bei Veranstaltungen

Die oben genannten Kompetenzen und Anforderungen können mitunter auch durch die Besetzung der AGs und nicht zwingend durch den/die NK abgebildet werden. Ein einwandfreies erweitertes polizeiliches Führungszeugnis sowie die Anerkennung des Ehrenkodexes von SOD werden vorausgesetzt!



2. Mitglieder der Arbeitsgruppen

Innerhalb jeder AG sind verschiedene Rollen und Aufgabenbereiche zu besetzen. Diese weichen von Sportart zu Sportart bzw. bei Unified Sports® und WBFA voneinander ab. Die nachfolgenden Beispiele sind daher nur exemplarisch zu betrachten:

- Nationale Koordination
- Verantwortliche*r Regelwerk
- Verantwortliche*r Offizielle/Schiedsrichtende
- Verantwortliche*r Sportstätten & Wettbewerbe
- Verantwortliche*r Helfende
- Verantwortliche*r Trainer & Trainingslehre (Bildung)
- Verantwortliche*r Unified Sports & Observing (Beobachtung)
- Vertreter*in des Nationalen Sportfachverbandes
- Hauptamtliche*r Bundestrainer*in SOD

Idealerweise sind auch eine Vielzahl an Perspektiven in der AG vertreten: u.a. die der Athlet*innen und Unified Partner*innen, Personen aus den Bereichen Schule, Vereine, Einrichtungen/Institutionen der Behindertenhilfe, etc. sowie verschiedene Regionen des Bundesgebietes.

Die Anzahl der AG Mitglieder richtet sich nach dem Bedarf und der Größe (Anzahl an aktiven Sportler*innen) der jeweiligen Sportart.

Aufgaben & Anforderungen AG Mitglieder – „Was ist zu tun?“

- Übernahme und Verantwortung eines konkreten Aufgabenbereichs bzw. Vertretung einer bestimmten Perspektive
- Aktive Beteiligung an der jährlichen AG Sitzung in Präsenz sowie ggf. bei weiteren digitalen Terminen
- Ansprechperson für SOD, SO Landesverbände bzw. Landeskoordinierende
- Optional: Übernahme von Verantwortungsbereichen des/der NK (z.B. Planung und Organisation sportartspezifischer Lehrgänge o.ä.)
- Mitwirkung an den Vorbereitungen zu den Nationalen Spielen, wobei die Personen innerhalb der AG und des zuständigen Sportorgateams variieren können



Voraussetzungen AG Mitglieder – „Was erwarten wir?“

- Mitgliedschaft bei Special Olympics (persönlich oder über Verband/Verein/Institution) ist wünschenswert
- Verpflichtende Teilnahme an der jährlichen AG Sitzung in Präsenz und entsprechende Priorisierung (Terminierung erfolgt bereits im Vorjahr, so dass eine langfristige Planung möglich ist)
- Sportfachliche Expertise bzw. in einem relevanten Aufgabenbereich
- Special Olympics Erfahrung bzw. Wunsch diese zu vertiefen
- Zeit & Bereitschaft für Ehrenamt inkl. Reisen (geschätzter Stundenumfang im Jahresdurchschnitt 5-10h/Monat, einschließlich der AG Sitzung)
- Identifikation & Akzeptanz von SOD Selbstverständnis, Strategieplan, Zielen & Satzung (Mittragen von Verbandsentscheidungen nach Außen)

Mehrwerte für AG Mitglieder – „Was erwartet Euch?“

- Mitarbeit in einem aufstrebenden Verband mit internationaler Perspektive und einem motivierten ehren- und hauptamtlichen Team
- Mitgestaltung der Sportartentwicklung national und international sowie des Unified Sports® aus den Sportarten heraus
- Unterstützung für/bei aufgabenrelevanten Fort- und Weiterbildungen
- Erstattung der Reisekosten gemäß der gültigen SOD-Reisekostenordnung (nach vorheriger Freigabe der Reisen durch den/die Bundestrainer*in)
- Tolle Erlebnisse und Erfahrungen mit unseren Athlet*innen und bei Veranstaltungen

Ein einwandfreies erweitertes polizeiliches Führungszeugnis sowie die Anerkennung des Ehrenkodexes von SOD werden vorausgesetzt!