



Geschäftsstellenleiter/in (w/m/d) in Teilzeit

Special Olympics Deutschland im Saarland e.V. (SO Saarland) sucht für die Geschäftsstelle in Saarbrücken eine/n engagierte/n und kompetente/n Mitarbeiter/in in Leitungsposition, der/die eine neue berufliche Herausforderungen im Bereich Sport anstrebt.

Die Teilzeitstelle (max. 75%) ist für zunächst 3,5 Jahre ab dem 01.05.2023 zu besetzen.

Zum Verband:

Special Olympics ist die weltweit größte, vom IOC offiziell anerkannte, Sportbewegung für Menschen mit geistiger und mehrfacher Behinderung und mit mehr als 5,2 Mio. AthletInnen in 174 Ländern vertreten. Wir haben es uns zur Aufgabe gemacht, Kindern und Erwachsenen mit geistiger und mehrfacher Behinderung durch ganzjähriges, regelmäßiges Sporttraining und Wettbewerbe in einer Vielzahl von olympischen Sportarten dauerhaft die Möglichkeit zu geben, körperliche Fitness zu entwickeln, Mut zu beweisen und Freude zu erfahren. Dabei stehen der Auf- und Ausbau inklusiver Sportangebote im Vordergrund unserer Arbeit.

Mitglieder von SO Saarland sind alle Förderschulen für geistige Entwicklung, im Saarland, Fördermitglieder, Einrichtung der Behindertenhilfe und verschiedenen Sportvereine.

Ihre Aufgaben:

- Steuerung und Mitarbeit bei der Durchführung inklusiver Projekte und Veranstaltungen im Saarland
- Netzwerkentwicklung „Sport und Inklusion“ und Durchführung von Informationsveranstaltungen (online, offline)
- Konzeptionelle Gestaltung von nachhaltigen inklusiven Projekten
- Nachhaltige Begleitung und Festigung der geschaffenen inklusiven Projekte
- Projektdokumentation/Evaluierung/Reporting
- Leitung der Geschäftsstelle und operative Verbandsführung
- Betreuung von Homepage und Social Media-Präsenz

Das sollten Sie mitbringen:

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Sport- oder Veranstaltungsmanagement oder ein vergleichbares Studium
- Mind. 3-jährige Berufserfahrung, wenn möglich Erfahrung in Projekt-/Netzwerkmanagement
- Arbeitsweise, die sich durch hohe Zuverlässigkeit, Sorgfalt, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität und Selbstständigkeit auszeichnet



- Einfühlungsvermögen und Verständnis für die besonderen Anforderungen an die Arbeit mit und für Menschen mit geistiger Behinderung
- Kommunikative und soziale Fähigkeiten
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit modernen Kommunikations- und Informationstechniken
- Bereitschaft für nationale Dienstreisen zum Austausch mit anderen Landesverbänden von Special Olympics

Das bieten wir:

- Angenehmes Betriebsklima
- Mitarbeit in einem dynamischen und jungen Team
- Hohe Gestaltungsmöglichkeit der einzelnen Projektschritte und selbständiges Arbeiten
- Mitgestaltung eines wichtigen gesellschaftlichen Themenfeldes
- Vergütung orientiert an TV-L E12

Möchten Sie aktiv dazu beitragen, positive und nachhaltige Sport-Projekte für und mit SO Saarland zu entwickeln und zu festigen und so für Sichtbarkeit und gesellschaftliche Inklusion von Menschen mit geistiger und mehrfacher Behinderung zu sorgen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

SO Saarland fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbung von Menschen mit Behinderung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 21.03.2023 per E-Mail an:

Alexander Indermark
Präsident Special Olympics im Saarland

E-Mail: indermark@t-online.de
Tel: 0176/32342386